

VÝROČNÍ ZPRÁVA

o činnosti a hospodaření školy ve školním roce 2025/2026

Vydáno: 30. 9. 2026

Výroční zpráva byla projednána a schválena Školskou radou dne 12. 10. 2026.

OBSAH

1	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE	3
1.1	KONTAKTY	4
1.2	PŘEHLED VYUČOVANÝCH OBORŮ	5
1.3	PŘEHLED POČTU TŘÍD A ŽÁKŮ ŠKOLY	7
2	VZDĚLÁVACÍ KONCEPCE	8
3	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ.....	10
4	VÝSLEDKY MATURITNÍCH ZKOUŠEK.....	13
5	VÝSLEDKY PŘÍJÍMACÍHO ŘÍZENÍ PRO ŠKOLNÍ ROK 2026/27.....	14
6	DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ	15
6.1	MATURITA BEZ STUDIA.....	15
7	PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ŠKOLY.....	16
8	NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU	17
9	ZPRÁVA O ČINNOSTI VÝCHOVNÉHO PORADCE.....	18
9.1	ČINNOST VE ŠKOLNÍM ROCE 2025/2026	18
9.2	ŽÁCI SE SPECIFICKÝMI PORUCHAMI UČENÍ VE ŠKOLNÍM ROCE 2025/26	18
10	MINIMÁLNÍ PREVENTIVNÍ PROGRAM A DALŠÍ PREVENTIVNÍ AKTIVITY VE ŠKOLE	20
10.1	VYHODNOCENÍ REALIZACE MINIMÁLNÍHO PREVENTIVNÍHO PROGRAMU A DALŠÍCH PREVENTIVNÍCH AKTIVIT VE ŠKOLE... ..	20
10.2	PODPORA ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI, NADANÝCH ŽÁKŮ A ŽÁKŮ S ODLIŠNÝM MATEŘ. JAZYKEM .	20
10.2.1	<i>Přijaté opatření a jejich vyhodnocování</i>	<i>21</i>
10.3	PŘEHLED ČINNOSTI ŠKOLNÍ METODICKY PREVENCE	21
10.3.1	<i>Hlavní činnosti školní metodiky prevence ve školním roce:.....</i>	<i>21</i>
10.3.2	<i>Implementace témat prevence ve vzdělávacím procesu</i>	<i>22</i>
11	VZDĚLÁVÁNÍ UČITELŮ A NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ	23
12	AKTIVITY A PREZENTACE ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI.....	25
13	INSPEKČNÍ ČINNOST	26
14	ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ	27
15	ZAPOJENÍ ŠKOLY DO DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ	28

1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Název	Střední škola Spektrum Mladá Boleslav, s.r.o.
IZO	600007472
IČO	25139771
Adresa	Steckerova 189/1, Kosmonosy
Telefon	775 276 037
E-mail	info@skolaspektrum.cz
Internetová stránka	www.skolaspektrum.cz
Zřizovatel školy:	Equity Partners s.r.o., Karolinská 661/4, Karlín, 186 00 Praha 8
Jednatelé	Ing. Marcela Hrdá, Ing. Radovan Hauk
Datum zapsání do OR	17. 11. 1994
Ředitelka školy	Mgr. Alexandra Varclová
Školská rada	Ing. M. Hrdá, Ing. R. Hauk, Ing. V. Horčíčková, Ing. D. Šturmová, V. Zdeněk, K. Kettnerová

Charakteristika školy

Střední škola Spektrum Mladá Boleslav, s.r.o., poskytuje střední vzdělávání s maturitní zkouškou v oboru Obchodní akademie a nástavbové vzdělávání v oborech Podnikání a Sociální činnost. Vzdělávání je uskutečňováno v kombinované a distanční formě s významným využitím e-learningového prostředí.

1.1 Kontakty

Sekretariát školy

Mail: info@skolaspektrum.cz

Telefon: 775 276 037

Ředitelka školy: Mgr. Alexandra Varclová

Mail: reditelka@skolaspektrum.cz

Telefon: 608 537 051

Zástupkyně ředitelky: Ing. Věra Horčíčková

Mail: zastupkyne@skolaspektrum.cz

Telefon: 608 102 102

Garant projektu Maturita bez studia: Mgr. Libor Ševců

Mail: garantmbs@skolaspektrum.cz

Telefon: 604 826 035

Asistentky vzdělávání: Pavla Kohoušková, Lenka Eslami Ghayour

Mail: asistentka@skolaspektrum.cz

Telefon: 775 276 037

Jednatelka školy: Ing. Marcela Hrdá

Mail: marcela.hrda@skolaspektrum.cz

Telefon: 724 101 102



1.2 Přehled vyučovaných oborů

Kód oboru	Název	Délka studia
63-41-M/02	Obchodní akademie	Kombinovaná forma (4 roky) Distanční forma (4 roky)
64-41-L/51	Podnikání	Kombinovaná forma (2 roky) Distanční forma (2 roky)
75-41-L/51	Sociální činnost	Kombinovaná forma (2 roky) Distanční forma (2 roky)

Obchodní akademie 63-41-M/02 v kombinované a distanční formě

	Název předmětu – zkratka		ročník				Maturitní předmět
			1.	2.	3.	4.	
1	Český jazyk a literatura	ČJL	•	•	•	•	povinný
2	Anglický jazyk	ANJ	•	•	•	•	výběrový
3	Německý/Ruský jazyk	NEJ/RUJ	•	•	•	•	výběrový
4	Společenské vědy	SPV	•	•	•	•	ne
5	Dějepis	DĚJ	•				ne
6	Právo	PRA	•	•	•	•	ne
7	Fyzika	FYZ			•		ne
8	Chemie	CHE		•			ne
9	Biologie	BIE	•	•			ne
10	Matematika	MAT	•	•	•	•	výběrový
11	Informační a kom. technologie	ICT	•	•	•	•	ne
12	Písemná a ústní komunikace	PUK	•	•	•	•	ne
13	Ekonomika	EKO	•	•	•	•	výběrový
14	Management	MAN				•	ne
15	Hospodářský zeměpis	HOZ		•	•		ne
16	Účetnictví	UČE	•	•	•	•	výběrový
17	Odborná praxe	OPX			4 týdny		ne

Podnikání 64-41-L/51 v kombinované a distanční formě

	Název předmětu – zkratka		ročník		Maturitní předmět
			1.	2.	
1	Český jazyk	ČEJ	•	•	povinný
2	Anglický/Německý/Ruský jazyk	ANJ/NEJ/RUJ	•	•	výběrový
3	Literatura a dějiny	LID	•	•	povinný
4	Bezpečnost a zdraví	BZD	•		ne
5	Matematika	MAT	•	•	výběrový
6	Informační a kom. technologie	ICT	•	•	ne
7	Písemná a ústní komunikace	PUK	•	•	ne
8	Ekonomika	EKO	•	•	výběrový
9	Právo	PRA	•	•	ne
10	Účetnictví	UČE	•	•	výběrový
11	Učební praxe	UPX		•	ne
12	Odborná praxe	OPX		2 týdny	ne

Sociální činnost 75-41-L/51 v kombinované formě

	Název předmětu – zkratka		ročník		Maturitní předmět
			1.	2.	
1	Český jazyk	ČJL	•	•	povinný
2	Anglický/Německý/Ruský jazyk	ANJ/NEJ/RUJ	•	•	výběrový
3	Literatura a dějiny	LID	•	•	povinný
4	Bezpečnost a zdraví	BZD	•		ne
5	Sociální politika a služby	SPS	•	•	výběrový
6	Sociální právo	SOP	•		ne
7	Přímá péče a asistence	PPA	•	•	výběrový
8	Výchova a vzdělávání	VVZ	•	•	výběrový
9	Aktivizační a volnočasové činnosti	AVČ	•	•	výběrový
10	Počítačová gramotnost	POG	•	•	ne
11	Sociální vztahy a komunikace	SVK	•	•	výběrový
12	Učební praxe	UPX		•	ne
13	Odborná praxe	OPX		2 týdny	ne

1.3 Přehled počtu tříd a žáků školy

Stav k 30. 9. 2025

Třída	Obor	Muži	Ženy	Celkem	Třídní učitel – tutor
1.AA	OA komb. forma	12	14	26	Mgr. Alena Ralvová
1.AB	OA komb. forma	16	16	32	Mgr. Alena Ralvová
1.AD	OA dist. forma	9	8	17	Mgr. Alena Ralvová
1.P	P komb. forma	18	8	26	Mgr. Tereza Pňačková
1.SA	SČ komb. forma	2	28	30	Mgr. Tereza Pňačková
1.SB	SČ komb. forma	5	19	24	Mgr. Tereza Pňačková
1.SD	SČ dist. forma	1	6	7	Mgr. Tereza Pňačková
1. ročník		70	101	171	
2.AA	OA komb. forma	15	16	31	Mgr. Alena Ralvová
2.AD	OA dist. forma	5	4	9	Mgr. Alena Ralvová
2.P	P komb. forma	2	6	8	Mgr. Tereza Pňačková
2.SA	SČ komb. forma	5	27	32	Mgr. Tereza Pňačková
2.SD	SČ dist. forma	1	2	3	Mgr. Tereza Pňačková
2. ročník		28	55	83	
3.AA	OA komb. forma	9	13	22	Mgr. Alena Ralvová
3.AB	OA komb. forma	10	11	21	Mgr. Alena Ralvová
3.AD	OA dist. forma	1	0	1	Mgr. Alena Ralvová
3. ročník		20	24	44	
4.A	OA komb. forma	8	14	22	Mgr. Alena Ralvová
4. ročník		8	14	22	
Celkem		126	194	320	

2 VZDĚLÁVACÍ KONCEPCE

Vzdělávací koncepce SŠ Spektrum Mladá Boleslav vychází z pedagogické dokumentace schválené MŠMT ČR.

Ve školním roce 2025/2026 škola uskutečňovala vzdělávání podle školního vzdělávacího programu zpracovaného v souladu s RVP 63-41-M/02 Obchodní akademie. Studium probíhalo v kombinované i distanční formě.

Pro nástavbový obor Podnikání je zpracován školní vzdělávací program vycházející z RVP 64-41-L/51 Podnikání. Také v tomto oboru probíhalo vzdělávání v kombinované a distanční formě.

Kombinovanou i distanční formou škola ve školním roce 2025/2026 vzdělávala rovněž žáky nástavbového oboru Sociální činnost 75-41-L/51, určeného zejména absolventům učebních oborů, kteří chtějí působit nebo již působí v oblasti sociálních služeb.

Cílem školy je poskytovat žákům kvalitní odborné vzdělání, vytvářet podmínky pro jejich další studium, rozvoj komunikačních dovedností a úspěšné uplatnění v osobním i profesním životě. Důraz je kladen také na rozvoj samostatného myšlení, odpovědného rozhodování a respektování obecně uznávaných společenských a mravních hodnot.

Jednou z hlavních priorit školy je rozvoj odborných kompetencí žáků, zejména v ekonomice, účetnictví, právu a písemné a ústní komunikaci. Významné místo má rovněž výuka cizích jazyků. Škola nabízí anglický, německý a ruský jazyk. V oborech Podnikání a Sociální činnost žáci studují jeden cizí jazyk, v oboru Obchodní akademie je povinná angličtina a jako druhý cizí jazyk si žáci volí němčinu nebo ruštinu. Ve 4. ročníku Obchodní akademie je v cizím jazyce vyučována také písemná a ústní komunikace. Tím škola vytváří podmínky pro dosažení jazykové úrovně odpovídající požadavkům maturitní zkoušky.

Metody a organizace výuky jsou přizpůsobeny kombinované a distanční formě studia i věkovému složení žáků. Významnou součástí vzdělávání tvoří e-learningové prostředí MOODLE, v němž je připravena komplexní podpora všech všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů stanovených ŠVP. Žáci mají průběžně a bez časového omezení k dispozici studijní materiály, projekty, domácí úkoly, průběžné testy a další zadání. V kombinované formě je e-learning doplněn pravidelnou výukou ve virtuálních učebnách. Rozvrh zohledňuje potřeby jednotlivých skupin žáků: u nezletilých probíhá výuka v dopoledních a odpoledních hodinách, u ostatních převážně odpoledne a večer, aby se jí mohli účastnit také pracující dospělí.

Specifickou součástí vzdělávacího systému školy jsou pravidelné kondice, během nichž mohou žáci s vyučujícími konzultovat studijní otázky, doplňovat učivo nebo dále rozvíjet své schopnosti a nadání.

Ověřování znalostí a kompetencí probíhá prezenčně ve škole, zpravidla dvakrát ročně při pololetních zkouškách konaných v lednu a v červnu, případně v dubnu. Na začátku školního roku škola pořádá také úvodní zářijová setkání žáků – tutoriály.

Průběžnou podporu žákům poskytují jejich třídní učitelé, případně tutoři, s nimiž jsou žáci v pravidelném kontaktu.

3 VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Přehled prospěchu školy za 2. pololetí šk. rok 2025-26

zpracováno dne: 30. 9. 2026

Obchodní akademie: 1.AA 1.AB 1.AD 2.AA 2.AD 3.AA 3.AB 3.AD 4.A

Předmět	Počty známek						Počet klasif. žáků	Průměr
	1	2	3	4	5	N		
Český jazyk a literatura	33	62	35	5	57	2	192	2,953
Anglický jazyk	51	68	20	1	52	2	192	2,661
Německý jazyk	13	40	34	5	63	2	155	3,419
Ruský jazyk	11	9	3	-	14	-	37	2,919
Společenské vědy	71	54	22	7	38	2	192	2,411
Právo	46	50	35	14	47	2	192	2,823
Dějepis	6	21	12	4	35	2	78	3,526
Fyzika	7	16	18	4	6	-	51	2,725
Chemie	8	11	7	1	14	-	41	3,049
Biologie	3	15	21	7	32	2	78	3,641
Matematika	18	42	40	23	69	2	192	3,432
Informační a komunik. technologie	14	49	42	26	61	2	192	3,370
Písemná a ústní komunikace	46	31	39	12	42	2	170	2,841
Písemná a úst. komunikace v angl. j.	4	6	8	2	2	-	22	2,636
Ekonomika	20	56	42	15	59	2	192	3,193
Hospodářský zeměpis	38	29	11	3	11	-	92	2,130
Management	6	7	4	5	-	-	22	2,364
Účetnictví	12	59	61	16	44	2	192	3,109

Celkový průměrný prospěch 3,001		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	16
	prospěl	92
	neprospěl	84
	nehodnocen	2

Celkový průměrný prospěch činí 3,001. Nejlepších průměrných výsledků dosahují žáci v hospodářském zeměpisu (2,130), managementu (2,364) a společenských vědách (2,411). Nejvyšší průměry jsou v biologii (3,641), dějepisu (3,526), matematice (3,432) a německém jazyce (3,419). V souhrnném hodnocení 16 žáků (8,2 %) prospělo s vyznamenáním.

Přehled prospěchu školy za 2. pololetí šk. rok 2025-26

zpracováno dne: 30. 9. 2026

Podnikání: 1.PA 1.PD 2.P

Předmět	Počty známek						Počet klasif. žáků	Průměr
	1	2	3	4	5	N		
Český jazyk	2	7	9	2	20	-	40	3,775
Literatura a dějiny	1	10	9	5	15	-	40	3,575
Anglický jazyk	1	3	6	2	16	-	28	4,036
Německý jazyk	-	1	2	-	4	-	7	4,000
Ruský jazyk	1	2	1	-	1	-	5	2,600
Právo	1	11	14	1	13	-	40	3,350
Bezpečnost a zdraví	1	9	8	2	12	-	32	3,469
Matematika	-	5	9	6	20	-	40	4,025
Informační a komunik. technologie	1	6	8	7	18	-	40	3,875
Písemná a ústní komunikace	9	7	2	6	16	-	40	3,325
Ekonomika	1	8	12	2	17	-	40	3,650
Účetnictví	-	7	11	5	17	-	40	3,800
Učební praxe	1	4	2	-	1	-	8	2,500

Celkový průměrný prospěch 3,650		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	0
	prospěl	18
	neprospěl	22
	nehodnocen	0

Celkový průměrný prospěch činí 3,650. Nejlepších průměrných výsledků dosahují žáci v učební praxi (2,500), ruském jazyce (2,600) a písemné a ústní komunikaci (3,325). Nejvyšší průměry jsou v anglickém jazyce (4,036), matematice (4,025), německém jazyce (4,000) a informačních a komunikačních technologiích (3,875).

Přehled prospěchu školy za 2. pololetí šk. rok 2025-26

zpracováno dne: 30. 9. 2026

Sociální činnost: 1.SA 1.SB 1.SD 2.SA 2.SD

Předmět	Počty známek						Počet klasif. žáků	Průměr
	1	2	3	4	5	N		
Český jazyk	12	32	13	5	24	1	86	2,965
Literatura a dějiny	18	27	15	5	21	1	86	2,814
Anglický jazyk	1	16	16	3	23	1	59	3,525
Německý jazyk	2	1	4	-	7	-	14	3,643
Ruský jazyk	2	8	1	-	2	-	13	2,385
Bezpečnost a zdraví	9	21	5	1	16	-	52	2,885
Ekonomika	6	20	7	-	1	1	34	2,118
Sociální politika a služby	4	35	21	7	19	1	86	3,023
Sociální právo	3	16	12	3	18	-	52	3,327
Přímá péče a asistence	16	33	16	3	18	1	86	2,698
Výchova a vzdělávání	8	35	21	3	19	1	86	2,884
Aktivizační a volnočasové aktivity	19	34	9	4	20	1	86	2,674
Počítačová gramotnost	7	21	23	8	27	1	86	3,314
Sociální vztahy a komunikace	21	32	12	2	19	1	86	2,605
Učební praxe	9	19	5	-	1	1	34	1,971

Celkový průměrný prospěch 2,884		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	5
	prospěl	47
	neprospěl	34
	nehodnocen	1

Celkový průměrný prospěch činí 2,884. Nejlepších průměrných výsledků dosahují žáci v učební praxi (1,971), ekonomice (2,118), ruském jazyce (2,385) a sociálních vztazích a komunikaci (2,605). Nejvyšší průměry jsou v německém jazyce (3,643), anglickém jazyce (3,525), sociálním právu (3,327) a počítačové gramotnosti (3,314); u německého a ruského jazyka je však počet klasifikovaných žáků výrazně nižší. V souhrnném hodnocení prospělo 5 žáků s vyznamenáním.

4 VÝSLEDKY MATURITNÍCH ZKOUŠEK

Přehled prospěchu školy – maturitní zkoušky (jarní a podzimní termín)

zpracováno dne: 30. 9. 2026

Třídy zahrnuté do přehledu: 2.P 2.SA 2.SD 4.A

Předmět	Počty známek							Počet klasif. žáků	Průměr
	1	2	3	4	5	N	U		
společná část - státní maturita									
Český jazyk a literatura	-	-	-	-	-	3	56		
Anglický jazyk	-	-	-	-	-	2	36		
Německý jazyk	-	-	-	-	-	1	6		
Ruský jazyk	-	-	-	-	-	1	8		
Matematika	-	-	-	-	-	2	3		
profilová část									
Český jazyk a literatura	12	24	14	2	7	-	-	59	2,458
Anglický jazyk	3	13	10	8	4	-	-	38	2,921
Německý jazyk	1	2	-	1	3	-	-	7	3,429
Ruský jazyk	3	3	1	1	1	-	-	9	2,333
Ekonomika	4	9	5	3	1	-	-	22	2,455
Účetnictví	1	2	-	-	2	-	-	5	3,000
Podnikatelské kompetence	5	11	7	1	3	-	-	27	2,481
Sociální služby	-	1	3	-	-	-	-	4	2,750
Sociální péče a pedagogika	8	14	5	-	1	-	-	28	2,000
Sociální kompetence	16	11	4	-	1	-	-	32	1,719

Celkový průměrný prospěch 2,420		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	6
	prospěl	38
	neprospěl	15
	nehodnocen	0

Celkový průměrný prospěch u maturitní zkoušky činí 2,420. Z 59 hodnocených žáků prospělo 44 (74,6 %), z toho 6 s vyznamenáním. V profilové části byly nejlepší průměrné výsledky u sociálních kompetencí (1,719) a sociální péče a pedagogiky (2,000). Naopak nejvyšší průměry vykázaly německý jazyk (3,429), účetnictví (3,000) a anglický jazyk (2,921); u německého jazyka a účetnictví je však počet klasifikovaných žáků nízký.

5 VÝSLEDKY PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ PRO ŠKOLNÍ ROK 2026/27

Obchodní akademie 63-41-M/02

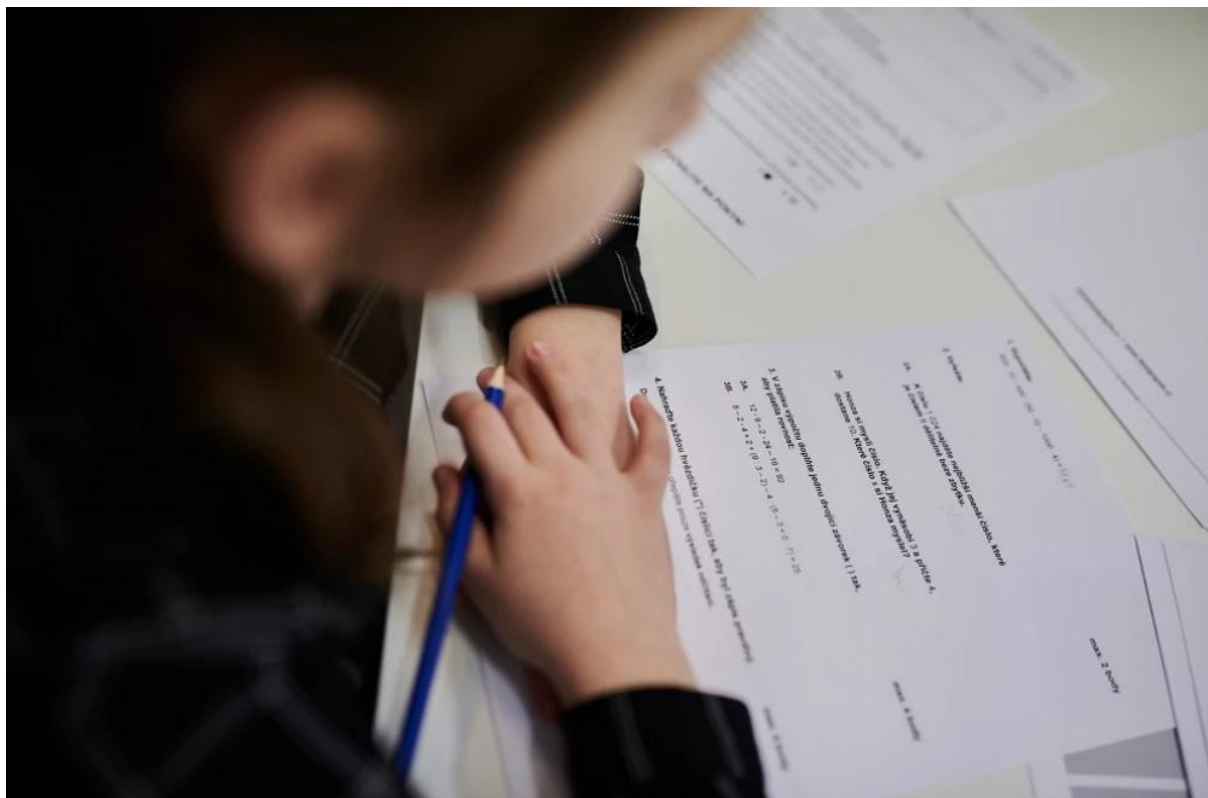
K 30. 9. 2026 bylo přijato: 56 žáků do 1. ročníků
12 žáků do vyšších ročníků

Podnikání 64-41-L/51

K 30. 9. 2026 bylo přijato: 31 žáků do 1. ročníku

Sociální činnost 75-41-L/51

K 30. 9. 2026 bylo přijato: 86 žáků do 1. ročníků



6 DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Škola poskytuje další vzdělávání v souladu s § 113 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona, v platném znění.

6.1 Maturita bez studia

Součástí nabídky školy je také program Maturita bez studia. Školský zákon umožňuje získat stupeň středního vzdělání bez předchozího absolvování studia ve střední škole, pokud uchazeč úspěšně vykoná zkoušky ze všech předmětů nebo jiných ucelených částí učiva stanovených příslušným RVP a ŠVP za všechny ročníky vzdělávání a následně úspěšně složí maturitní zkoušku.

Ověřování probíhá prostřednictvím písemných ročníkových a souhrnných předmětových zkoušek. Podrobné podmínky a organizaci stanovuje vnitřní Směrnice o podmínkách a průběhu Maturity bez studia a konání prověřovacích zkoušek.

Ve školním roce 2025/2026 tímto způsobem získalo stupeň vzdělání celkem 11 frekventantů:

- 5 frekventantů v oboru Obchodní akademie
- 3 frekventanti v oboru Podnikání
- 3 frekventanti v oboru Sociální činnost

7 PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ŠKOLY

Učitelský sbor v uplynulém školním roce tvořilo 16 pedagogů, z toho 11 žen, 5 mužů.

Jméno	Pracovní zařazení	Vyučované předměty	Délka pedag. praxe
Mgr. Bartošová	učitelka	NEJ	2
S. Beránková	učitelka	ANJ	27
Mgr. Čechová	učitel	MAT, HOZ	37
K. Hochmal	učitel	MAT	58
Mgr. Holas	učitel	ANJ	42
Ing. Horčíčková	učitelka, zástupkyně ředitelky	EKO, UPX, MAN, HOZ, PRA, SOP, OPX	22
Bc. Kulhánek	učitel	PPA, AVČ	2
Mgr. Kovaničová	učitelka	SVK, VVZ, UPX, OPX	4
Mgr. Křenková	učitelka	NEJ	21
Mgr. Medková	učitelka	RUJ	6
Mgr. Pňáčková	učitelka, třídní učitelka	PUK, VVZ, POG, LID, ČEJ	9
Mgr. Pňáček	učitel	MAT	30
Mgr. Ralvová	učitelka, třídní učitelka	ČEJ, ČJL, BZD, SPV, DĚJ	9
Mgr. Ševců	učitel, garant MBS	FYZ, ICT, POG	32
Ing. Šturmová	učitelka	UČE	5
Mgr. Varclová	učitelka, ředitelka	ANJ, CHE, BIE, PUKa	41

Další pracovníci a spolupracovníci školy:

Jméno	Pracovní zařazení
Mgr. Ilona Pilařová	jednatelka školy (do 11. 8. 2026)
Ing. Marcela Hrdá	jednatelka školy (od 12. 8. 2026)
P. Kohoušková	asistentka vzdělávání
L. Eslami	asistentka vzdělávání

8 NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Vzdělávání v oborech Obchodní akademie a Podnikání směřuje k přípravě žáků na úspěšný a odpovědný osobní i profesní život. Absolventi získávají předpoklady pro výkon ekonomických, obchodně-podnikatelských a administrativních činností v podnicích různých právních forem i v organizacích veřejné správy. Po úspěšném ukončení studia maturitní zkouškou se mohou uplatnit v praxi, rozvíjet vlastní podnikatelské aktivity nebo pokračovat v terciárním vzdělávání na vysoké či vyšší odborné škole.

V oboru Sociální činnost je vzdělávání zaměřeno na rozvoj samostatnosti, schopnosti dalšího učení, profesní orientace a kvalitních mezilidských vztahů. Žáci jsou vedeni k účelnému využívání informačních a komunikačních technologií, práci s informacemi, samostatnému i týmovému řešení problémů a srozumitelné písemné i ústní komunikaci. Součástí vzdělávání je také rozvoj logického myšlení, odpovědného přístupu ke zdraví, respektu k hodnotám humanity, demokracie, udržitelného rozvoje a kulturním hodnotám. Odborné kompetence absolventů zahrnují zejména podíl na zajišťování sociálních služeb, poskytování přímé pomoci klientům, podporu jejich soběstačnosti a sociální aktivizace a realizaci základních výchovných a volnočasových činností.

Naplňování cílů ŠVP škola průběžně sleduje mimo jiné prostřednictvím maturitních prací a jejich obhajob. Při jejich zpracování žáci vyhledávají, třídí a vyhodnocují informace, připravují prezentaci a následně obhajují své závěry. Hodnocení zohledňuje odbornou úroveň práce, kvalitu jejího zpracování a prezentace i samotné vystupování žáka, a poskytuje tak zpětnou vazbu k dosaženým kompetencím vymezeným v ŠVP.

9 ZPRÁVA O ČINNOSTI VÝCHOVNÉHO PORADCE

9.1 Činnost ve školním roce 2025/2026

Ve školním roce 2025/2026 zajišťovala výchovné poradenství Mgr. Alexandra Varclová. Konzultační hodiny byly stanoveny na pondělí a pátek od 12:00 do 16:00, podle potřeby bylo možné domluvit i individuální termín. V rámci poradenské činnosti škola spolupracovala s příslušnými pedagogicko-psychologickými poradnami. Studijní a výchovné obtíže byly řešeny ve spolupráci s třídními učiteli, dalšími pedagogy, žáky a jejich zákonnými zástupci.

Výchovné a studijní záležitosti byly v průběhu roku řešeny průběžně, nejčastěji telefonicky nebo individuální konzultací s konkrétními žáky a jejich zákonnými zástupci.

Mezi hlavní činnosti výchovného poradenství patřilo zejména:

- vedení a aktualizace přehledu žáků se specifickými poruchami učení,
- informování žáků, zejména prvních ročníků, o možnostech konzultací s výchovnou poradkyní,
- spolupráce s pedagogicko-psychologickými poradnami při zajišťování podkladů pro přiznané uzpůsobení podmínek maturitní zkoušky,
- předávání informací žákům maturitních ročníků o možnostech přípravy na maturitní zkoušku a přijímací řízení na vysoké školy, včetně služeb organizací SCIO a CERMAT,
- sledování žáků ohrožených školním neúspěchem, zjišťování příčin neprospěchu a hledání vhodných řešení ve spolupráci se žáky a rodiči,
- pravidelné vyhodnocování prospěchu a docházky za jednotlivá pololetí školního roku,
- evidence nově přijatých žáků a zjišťování jejich vzdělávacích potřeb,
- zpracování žádostí maturantů o uzpůsobení podmínek maturitní zkoušky.

9.2 Žáci se specifickými poruchami učení ve školním roce 2025/26

Také ve školním roce 2025/2026 škola evidovala žáky, kteří byli v péči pedagogicko-psychologických poraden nebo dalších odborných pracovišť. Jejich vzdělávací potřeby byly zohledňovány individuálně s cílem vytvořit podmínky odpovídající doporučením odborných pracovišť a konkrétním potřebám jednotlivých žáků.

Ve škole studovalo 19 žáků se specifickými poruchami učení. 1 žák se stupněm 1, 9 žáků se stupněm 2, 8 žáků se stupněm 3 a 1 žák se stupněm 4.

Podmínky jejich vzdělávání byly přizpůsobeny individuálním potřebám – mimo jiné měli navýšený čas na vypracování prověřovacích úloh a odpovídajícím způsobem upravený rozsah

či délka průběžného a pololetního testování. Pedagogové jejich obtíže zohledňovali po celý školní rok.

Pedagogický sbor byl s potřebami těchto žáků seznámen na pedagogické poradě. Hodnocení a klasifikace probíhaly v souladu s doporučeními pedagogicko-psychologických poraden a platnými právními předpisy; k jednotlivým žákům škola přistupovala individuálně.



10 MINIMÁLNÍ PREVENTIVNÍ PROGRAM A DALŠÍ PREVENTIVNÍ AKTIVITY VE ŠKOLE

10.1 Vyhodnocení realizace minimálního preventivního programu a dalších preventivních aktivit ve škole

Primární prevence byla ve školním roce 2025/2026 zaměřena především na podporu zdravého životního stylu, předcházení rizikovému chování a další rozvoj kompetencí pedagogů v oblasti prevence.

Škola postupovala podle Minimálního preventivního programu pro daný školní rok. Žáci byli vedeni k odpovědnosti za vlastní jednání, k dodržování školního řádu a zásad bezpečného a ohleduplného chování. Preventivní témata byla průběžně začleňována do výuky jednotlivých předmětů s cílem posilovat informovanost žáků a jejich schopnost rizikovým situacím předcházet.

Komunikace se zákonnými zástupci probíhala prostřednictvím pravidelných třídních schůzek, individuálních rozhovorů, telefonicky i e-mailem.

Minimální preventivní program byl realizován jako součást celkového výchovně-vzdělávacího působení školy. Do výuky byly zařazovány aktivity podporující sounáležitost se školou, odpovědný přístup k jejímu prostředí a aktivní zapojení žáků. Současně byly naplňovány vybrané části průřezových témat Občan v demokratické společnosti a Člověk a životní prostředí. Ve výuce se připomínala také významná společenská výročí, osobnosti a události s vazbou na současný kontext.

10.2 Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných žáků a žáků s odlišným mateř. jazykem

Škola průběžně sleduje vzdělávací potřeby jednotlivých žáků a v případě potřeby přijímá odpovídající podpůrná opatření. Zvláštní pozornost je věnována žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, jejichž podpora je koordinována ve spolupráci vedení školy, třídních učitelů a školního poradenského pracoviště. Pedagogové jsou o doporučených podpůrných opatřeních informováni a při výuce, průběžném hodnocení i při pololetním zkoušení zohledňují individuální potřeby žáků.

V průběhu školního roku byly podle potřeby upravovány zejména podmínky prověřování znalostí, časový rozsah jednotlivých úkolů a způsob práce se žáky. Při zhoršení studijních výsledků nebo zvýšené absenci škola situaci individuálně vyhodnocovala a ve spolupráci se žákem, případně jeho zákonnými zástupci, nastavovala další podporu. U žáků maturitních

ročníků byly v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení zajišťovány také úpravy podmínek maturitní zkoušky.

Škola současně vytváří podmínky pro rozvoj nadání a individuálních schopností žáků. Žáci mají možnost využívat individuální konzultace, kondice a další formy podpory, které umožňují podle jejich potřeb učivo procvičovat, rozšiřovat nebo prohlubovat. Vzdělávací systém školy tak umožňuje reagovat jak na žáky, kteří potřebují zvýšenou podporu, tak na žáky s vyšším studijním potenciálem.

V oblasti jazykové podpory škola sleduje také potřeby žáků s odlišným mateřským jazykem. V případě zjištění jazykové bariéry je připravena přijmout odpovídající organizační a pedagogická opatření a poskytovat podporu v souladu s aktuálními potřebami žáka a platnými právními předpisy.

10.2.1 Přijatá opatření a jejich vyhodnocování

Účinnost poskytované podpory je průběžně sledována prostřednictvím studijních výsledků, docházky, konzultací s vyučujícími a zpětné vazby žáků. Pokud se ukáže, že nastavená opatření nejsou dostatečně účinná, škola je upravuje podle aktuální situace a potřeb konkrétního žáka.

Součástí preventivního působení školy je rovněž včasná identifikace rizika školní neúspěšnosti, nadměrné absence a předčasného ukončení vzdělávání. Škola v těchto případech využívá individuální konzultace, zvýšenou komunikaci se žákem a jeho zákonnými zástupci, nabídku podpůrné výuky a další opatření zaměřená na posílení motivace žáka a jeho aktivního zapojení do vzdělávání.

Ve školním roce 2025/2026 škola evidovala 19 žáků s odlišným mateřským jazykem, všichni ale bez jazykové bariéry. Tedy bez nároku na poskytování bezplatné jazykové přípravy podle školského zákona. Stejně tak škola neevidovala žádného mimořádně nadaného žáka.

10.3 Přehled činnosti školní metodičky prevence

10.3.1 Hlavní činnosti školní metodičky prevence ve školním roce:

1. poskytování odborné a metodické podpory pedagogům při začleňování témat etické a právní výchovy a zdravého životního stylu do výuky,
2. předávání aktuálních informací z oblasti prevence zaměstnancům školy a informování o vhodných preventivních programech a aktivitách externích odborných organizací,
3. individuální konzultace se žáky při obtížích nebo otázkách souvisejících s rizikovým chováním,

4. spolupráce s odbornými pracovišti a organizacemi zaměřenými na prevenci rizikového chování.

10.3.2 Implementace témat prevence ve vzdělávacím procesu

Největší prostor pro systematické začleňování témat primární prevence nabízely společenskovední předměty, preventivní prvky však byly podle možností využívány i v dalších vzdělávacích oblastech. Český jazyk a literatura, společenské vědy i cizí jazyky poskytovaly příležitosti zejména k rozvoji komunikačních dovedností, sociálních kompetencí a k upevňování pozitivních životních hodnot.

Vzhledem ke kombinované a distanční formě studia jsou možnosti přímého preventivního působení v prostředí školy omezenější. O to větší význam má systematické začleňování preventivních témat přímo do výuky a průběžné komunikace se žáky.

11 VZDĚLÁVÁNÍ UČITELŮ A NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Ve školním roce 2025/2026 jsme kladli velký důraz na vzdělávání pedagogických i nepedagogických pracovníků. Další vzdělávání považujeme za přínosné z hlediska rozšiřování oborových znalostí, z hlediska zvyšování kompetence managementu školy a v neposlední řadě také z hlediska sebezvoje každého jednotlivce.

Datum	Vzdělávání (název, pořadatel, místo vzdělávání)	Jména zúčastněných
01.09.2025	Komunikace s náročným rodičem	Medková
23.09.2025	Přiznání DPH řádek po řádku, Bc. Zuzana Bartůšková	Šturmová
25.09.2025	TechForum 2025	Ševců
29.09.2025	Jak pracovat s pozorností, Zřetel s.r.o. Mgr. Alena Vostrá	Horčíčková
29.09.2025	Výuka cizích jazyků, Cermat	Beránková
29.9.-31.10.2025	KOSS – MZ a přijímací řízení u žáků se SVP	Varclová
10.10.2025	MBTI II. Typologie osobnosti – Viaspirtita s.r.o. Mgr. Jiřina Majerová	Horčíčková
13.10.2025	Roadshow pro škola – AI jako kopliot pedagoga	Ševců
29.10.2025	Metodické doporučení prevence a postup při šetření stížností a podnětů – Česká školní inspekce, PhDr. Hana Slaná, MBA	Horčíčková
3.11.-12.12.2025	KOSS semináře pro management škol, online ONLINE	Varclová
10.11.2025	Flexinova zákoníku práce, (SSŠCMS) Ing. Růžena Klímová	Horčíčková
11.11.2025	Jak se neztratit ve světě médií, sociálních sítí, fake news, dezinformací a umělé inteligence – DigCompEdu, lektor: Mgr. Martin Zika	Ševců, Ralvová
20.11.2025	Nahlédnutí do psychologie morálky, HK01-JJ-2500704	Medková
25.11.2025	Poškozují technologie dětský mozek? Platforma Clickmeeting, lektor Mgr. Michal Prokeš	Medková
27.11.2025	Microsoft Praha, Bakaláři a Škola online Konference 2025	Ševců
08.12.2025	DigiDay25 - 4 kroky ke smysluplné výuce s AI	Ralvová
09.12.2025	Co je to Neurofeedback ?	Kulhánek
10.12.2025	Kulatý stůl k podpoře nadání – ONLINE – Talent Kompas, číslo programu: A831-51-01-252-12, online, lektori NPI ČR, Mgr. Olga Daskin	Varclová
02.01.2026	Kontrolní vazby v účetnictví, Bc. Zuzana Bartůšková	Šturmová
08.01.2026	Cermat – školení JPZ, Ing. Miroslav Krejčí	Horčíčková
29.01.2026	Geriatrický pacient na urgentním příjmu, IPVZ	Kulhánek
18.02.2026	Sebehodnocení: Od známek k samostatnosti	Pňáčková
25.02.2026	Webinář NotebookLM	Ralvová
25.02.2026	Jak využít AI k bleskové práci s dokumenty a studiu	Pňáčková
27.02.2026	Výchova k podnikavosti na SŠ, University of New York in Prague, Londýnská 41, Praha	Horčíčková
10.03.2026	Native speaker pro každého žáka díky aplikaci Wocabee, ID: WB-CERT-140756	Varclová
16.03.2026	Prevence a zvládání mimořádných situací ve školách, číslo programu: A906-03-02-261	Varclová
10.11.-31.3.2026	KOSS – didaktický test z AJ	Varclová

18.03.2026	Den finančního vzdělávání 2026, konference Slovanský dům Praha	Čechová
21.03.2026	1. metodická konference pro učitele českého jazyka	Pňáčková
22.03.2026	Školení pro zadavatele MZ, Cermat,	Pňáček
24.03.2026	Pohledávky a závazky, finanční účty, Ing. Dagmar Christophová	Šturmová
02.04.2026	Finanční gramotnost – rodinné hospodaření A581-74-11242, Liberec	Horčíčková
12.05.2026	Nový zákon o účetnictví 2026, Ing. Daniel Horad	Šturmová
červenec–srpen 2026	Informační a kybernetická bezpečnost, Moore Czech Republic s.r.o., systém Instruktor	všichni učitelé a zaměstnanci školy
13.08.2026	Vychytávky a Cvičenia, Česká Asociace pro umělou inteligenci	Kulhánek
24.08.2026	Prevence rizikového chování žáků, gymnázium Čáslav	Čechová

12 AKTIVITY A PREZENTACE ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

Škola průběžně využívá sociální sítě k prezentaci svého každodenního života, aktivit i úspěchů žáků. Na Instagramu, Facebooku a LinkedInu zveřejňuje příspěvky, které přibližují výuku, školní dění a zkušenosti studentů. Cílem je představovat školu autenticky jako prostředí pro vzdělávání, spolupráci, diskusi i osobní rozvoj a současně posilovat informovanost žáků, rodičů i širší veřejnosti.

K dobrému jménu školy přispívají také sportovně aktivní studenti, kteří na sociálních sítích sdílejí své výsledky a zkušenosti a při této příležitosti školu zmiňují nebo označují. Přirozeně tak rozšiřují povědomí o škole a ukazují, že studium lze úspěšně skloubit i s náročnou sportovní přípravou. Jejich vytrvalost, odpovědnost a schopnost propojit vzdělávání s vrcholovým či intenzivním sportem mohou být inspirací pro další žáky.



13 INSPEKČNÍ ČINNOST

Ve dnech 6.–7. 1. 2026 proběhla ve škole inspekční činnost České školní inspekce zaměřená na zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, jejich naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy. ČŠI konstatovala, že opatření přijatá k odstranění nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti byla převážně účinná.

Hlavní závěry inspekce

- Konceptně nastavený systém vyhodnocování příčin hrubé neúspěšnosti žáků ve společné části maturitní zkoušky a přijímání vhodných opatření přispívá ke zlepšení výsledků vzdělávání.
- Systematicky vytvářené e-learningové prostředí umožňuje kontinuální podporu žáků při vzdělávání.
- Účelné propojování teoretických znalostí žáků s jejich využitím v praxi podporuje rozvoj jejich odborných kompetencí.
- Od předchozí inspekční činnosti byla zvýšena četnost kontrolní a hospitační činnosti a byla přijata opatření ke snížení absence, k prevenci předčasných odchodů ze vzdělávání a ke zvýšení úspěšnosti u maturitní zkoušky.

Slabá stránka (oblast ke zlepšení)

- Častěji zapojovat žáky do shrnutí probraného učiva v závěru vyučovací hodiny a využívat jejich sebehodnocení k uvědomění si vlastního učebního pokroku.

Doporučení České školní inspekce

- Ve vyšší míře zapojovat žáky do závěrečného shrnutí učiva a systematicky využívat sebereflexi žáků.
- Nadále zvyšovat účinnost prevence školní neúspěšnosti žáků v průběhu vzdělávání i při jeho ukončování.

Přijatá opatření

V návaznosti na inspekční zjištění byla dne 26. 1. 2026 problematika projednána s pedagogickým sborem a byla přijata tato opatření:

- pedagogům byly doporučeny konkrétní formy sebehodnocení žáků, zejména reflexivní sebehodnocení, formulace individuálních cílů a skupinové diskuse o pokroku v učení;
- byl posílen důraz na konkrétní a konstruktivní zpětnou vazbu učitele navazující na sebehodnocení žáků;
- do plánu školy bylo zařazeno školení pedagogického sboru zaměřené na metody a nástroje sebehodnocení a aktivního zapojování žáků;
- učitelům byly umožněny vzájemné náslechy a sdílení osvědčených postupů;
- vedení školy zaměřilo hospitační činnost na sledování zavádění těchto opatření, poskytování podpory pedagogům a vyhodnocování jejich účinnosti.

14 ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ

Účet	Název	1.09.2025-31.08.2026
NÁKLADY		v Kč
501,502	Spotřeba materiálu (DKP, režie, učebnice)	391 626
512	Cestovné (zaměstnanci)	32 834
513	Náklady na reprezentaci	44 524
518	Ostatní služby (nájem, sw, pošta, účto, inzerce, telefony, propagace)	15 549 237
521	Mzdové náklady celkem	7 346 052
524,527,528	SP+ZP celkem + sociální náklady	2 571 016
538	Ostatní daně a poplatky	7 200
545	Pokuty a penále	140 356
546	Odpis pohledávek	10 000
548	Ostatní provozní náklady	63 645
551	Odpisy	147 886
562	Úroky	15 566
568	Ostatní finanční náklady + pojistné	47 064
591	DPPO	1 220 308
CELKEM NÁKLADY		27 587 314
VÝNOSY		v Kč
602	ŠKOLNÉ celkem	22 184 261
648	TRŽBY ostatní	58 676
602,648	DOTACE celkem	6 387 351
662	Úroky	1 552 484
CELKEM VÝNOSY		30 182 772
CELKEM ZISK		2 595 458

V letošním školním roce bylo hospodaření školy úspěšné, skončilo se ziskem ve výši přes 2,5 milionu korun.

15 ZAPOJENÍ ŠKOLY DO DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ

Škola je od 19. 11. 2019 akreditovanou vzdělávací institucí k provádění vzdělávacích programů akreditovaných pro účely zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

V rámci této aktivity škola v uplynulém roce realizovala dva programy:

1. Studium pedagogiky pro asistenty pedagogů

Program je akreditován v souladu s § 1 písm. b) a § 3 odst. 2 písm. b) vyhlášky č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků, ve znění pozdějších předpisů, jako studium ke splnění kvalifikačních předpokladů. Vzdělávací program je zaměřen na získání znalostí a dovedností v oblasti pedagogiky a psychologie, které podmiňují výkon činnosti asistenta pedagoga.

V uplynulém školním roce 2025/26 proběhly dva běhy kurzu, které úspěšně absolvovalo 47 účastníků.

2. Studium pedagogiky pro učitele odborných předmětů střední školy, praktického vyučování a odborného výcviku střední školy

Akreditované kvalifikační studium pedagogiky podle § 22, odst. 1, písm. a) zákona č. 563/2004 Sb. a § 3 vyhlášky č. 317/2005 Sb. Cílem vzdělávací akce je získání znalostí a dovedností v oblasti pedagogiky, didaktiky a psychologie, které jsou nezbytnou součástí odborné kvalifikace pedagogického pracovníka.

V uplynulém školním roce 2025/26 byl zahájen jeden běh kurzu, který bude dokončen až v dalším školním roce.

